

หนังสือคำร้องทั่วไป

เลขที่รับ.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เขียนที่.....

ลงชื่อ.....ผู้รับคำร้อง

เรื่อง

เรียน นายกองค้การบริหารส่วนตำบล

ข้าพเจ้า.....อยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....

ซอย.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....

จังหวัด.....เบอร์โทรศัพท์..... มีความประสงค์

.....
.....
.....
.....

ดังนั้น ข้าพเจ้าฯ ขอความกรุณา ท่านนายกองค้การบริหารส่วนตำบล ดังนี้

.....
.....
.....
.....

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

ลงชื่อ.....ผู้ร้องขอ

(.....)